



# **introductiemap stagiars verpleegkunde**

## **Verpleegeenheid Heelkunde – Revalidatie - Geriatrie**

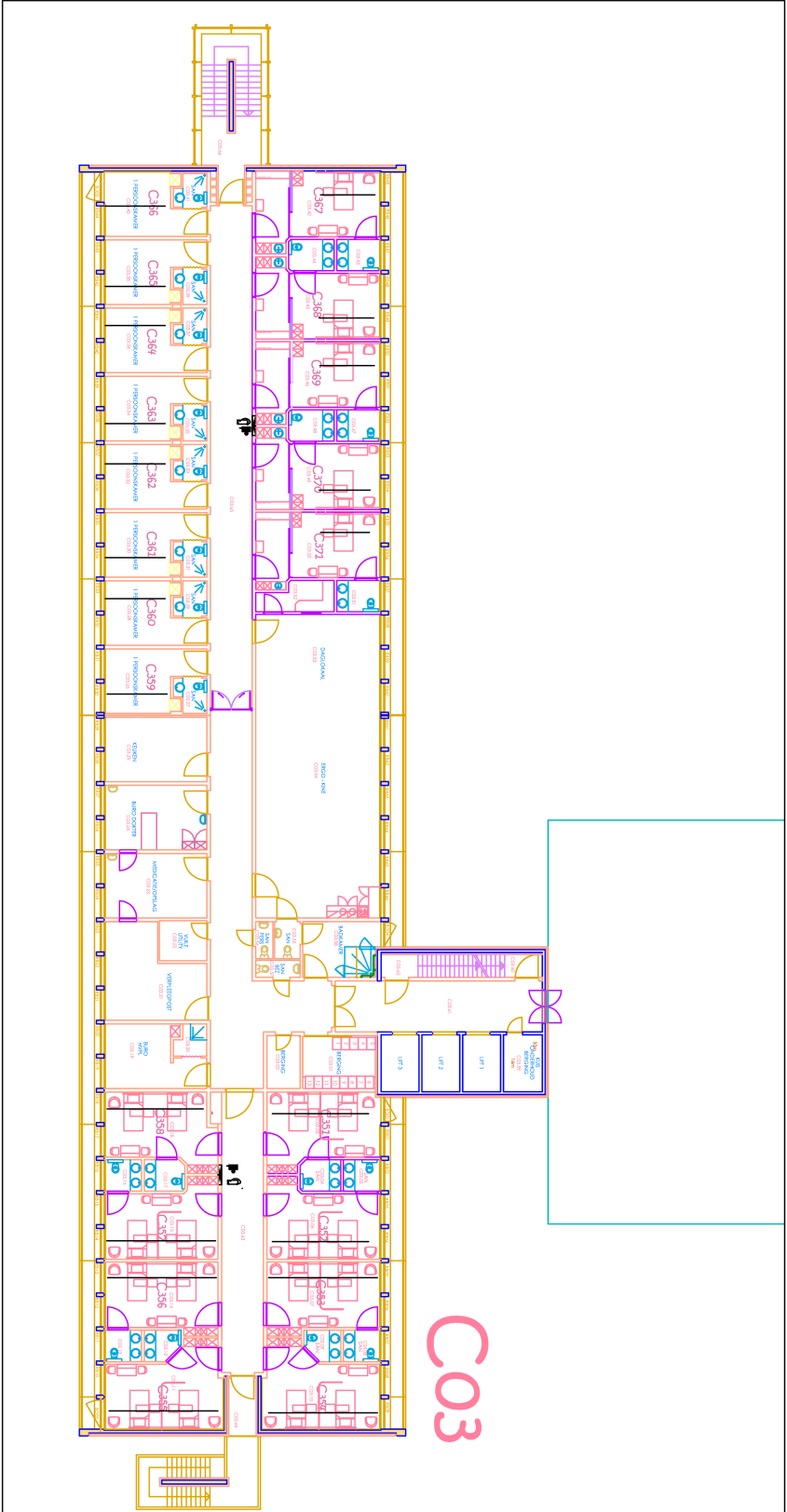
De ziekenhuisdirectie heet u welkom in het ziekenhuis.


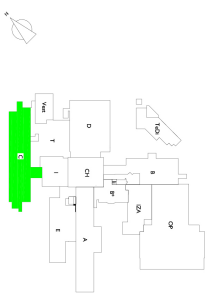
Ze acht de aanwezigheid van studenten zeer waardevol.

Ze staat open voor objectieve, opbouwende kritiek.

De hoofdverpleegkundige en alle verpleegkundigen op de dienst wensen u een aangename stage met veel leermomenten.

# ARCHITECTONISCH



 <p>az sint-lucas BRUGGE</p> <p>DIENTST GEROUWEN Sint-Lucaslaan 29 8110 Brugge</p>		<p>Atlasplan</p> <h1 style="font-size: 2em;">C-3</h1>	<p>Schaal 1/200</p> <p>Peil = 14.36m</p> <p>3/07/2020</p>	<p>Atpl/GS/C03</p> <p>Kpl 3010</p> <p>Bruto opp. 1104,56 m<sup>2</sup></p>	 <table border="1" style="border-collapse: collapse; width: 100%;"> <thead> <tr> <th>Dat.</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> <th>7</th> <th>8</th> <th>9</th> <th>10</th> <th>11</th> <th>12</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>7</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>8</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>9</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>10</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>11</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>12</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Dat.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1													2													3													4													5													6													7													8													9													10													11													12												
Dat.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																																																																																																																																																		
1																																																																																																																																																																														
2																																																																																																																																																																														
3																																																																																																																																																																														
4																																																																																																																																																																														
5																																																																																																																																																																														
6																																																																																																																																																																														
7																																																																																																																																																																														
8																																																																																																																																																																														
9																																																																																																																																																																														
10																																																																																																																																																																														
11																																																																																																																																																																														
12																																																																																																																																																																														

## LOKALISATIE

Onze dienst bevindt zich op de 3de verdieping in het C-blok.

De kamerindeling is als volgt:

- 8 tweepersoonskamers
- 8 individuele kamers
- 5 saskamers

Alle kamers zijn voorzien van dezelfde infrastructuur, zoals TV, telefoon, radio, plafondliften,...

☎ 050 36 94 00

## PATIËNTEN

Verpleegeenheid Heelkunde-Revalidatie-Geriatrie is een gemengde dienst.

Er verblijven zowel patiënten van chirurgische disciplines als van niet-chirurgische disciplines (fysische geneeskunde en geriatrie).

Er zijn ook 5 saskamers voorzien voor zowel cohorte als precohorte of een virale infectie, zoals TBC.

## PERSONEEL

Op onze dienst werkt een team van verpleegkundigen en zorgkundigen. (voor een actueel overzicht zie 'Wie is wie' op het intranet [onder deze link](#))

De hoofdverpleegkundige is. Patricia Pacco (*tijdelijk vervangen door Eva Stieperaere*).

De adjunct-hoofdverpleegkundige is Kathleen Vienne (*tijdelijk vervangen door Joline Van Leirsberghe*).

De stagementoren zijn Joline Van Leirsberghe, Heleen Vandevelde en Tessa Vanneste.

De inscholingsmentoren (voor nieuwe medewerkers) zijn Tonia Laevens en Joline Van Leirsberghe.

Op onze dienst werken naast de verpleegkundigen ook logistiek assistenten. Zij staan in voor het patiëntenvervoer en andere logistieke ondersteuning, bijvoorbeeld opmaken van bedden, hulp bij het opdienen van maaltijden en bij de koffiebedeling.

Kinesisten en ergotherapeuten staan in voor de revalidatie van revalidatiepatiënten en geriatrische patiënten.

Het hotelpersoneel staat in voor de maaltijden: d.w.z. opwarmen, distribueren en afruimen. Indien mogelijk helpen de verpleegkundigen, zorgkundigen en studenten bij het opdienen, zodat de patiënten de maaltijden warm kunnen gebruiken.

Het schoonmaakpersoneel staat in voor de schoonmaak van de kamers en andere dienstlokalen.

Respecteer ook het werk van deze mensen.

## DISCIPLINES EN ARTSEN VERBONDEN AAN DE DIENST

<b>Dermatologie</b>	dr. Nele Zutterman
<b>Mond-, kaak- en aangezichtsheelkunde en stomatologie</b>	dr. Francis De Ketelaere dr. Karen Supply
<b>Oftalmologie</b>	dr. Marc Huygens dr. Jean-Baptise Willemot dr. Geertrui Cools dr. Stien Van Loey dr. Celine Sys dr. Els Deklerck
<b>Geriatricie</b>	dr. Marieke Mylle dr. Caroline Maere dr. Tracy Ghillemijn
<b>ORL (= neus, oor en keelziekten)</b>	dr. Christoph Verhoye dr. Stefaan De Moor dr. Frederick Dochy
<b>Fysische geneeskunde – reumatologie – Revalidatie</b>	dr. Beatrix Maeyaert dr. Dominique Slock dr. Thomas Carpentier dr. Mieke Devinck dr. Maarten Meirhaeghe dr. Mileen De Vleeschhouwer dr. Mathias Cottenie dr. Zuzana Planková dr. Evelyne Linden

Soms hospitaliseren er ook andere medische disciplines op de dienst, zeker in periodes van drukte.

Het gaat dan voornamelijk om gynaecologie, plastische heelkunde, orthopedie, kleine chirurgie en subdisciplines van inwendige geneeskunde.

**DE DIENSTEN WAARMEE VEEL SAMENGEWERKT WORDT ZIJN :**

Operatiezaal en recovery		route B-32
Medisch-technische diensten	radiologie isotopen CT-scan echografie	route B232
	labo endoscopie & functieafdeling (EKG, gastroscopie, longfunctie e.a.)	route D172 route H105
	apotheek	route B-31
Consultaties	dermatologie	route H301
	fysiotherapie	route B031
	gynaecologie	route D076
	heelkunde	route C054
	urologie	route C052
	inwendige geneeskunde	route A006
	MKA & stomatologie	route C-53
oftalmologie	tijdelijk A008	
Paramedische diensten	ORL	route C-53
	orthopedie	route C051
	sociale dienst	route D075
	pastorale dienst	route H103
	logopedie	route H702
Support teams	psychologe	route H702
	diëtiste/diabetes	route A006
Support teams	palliatieve zorg	

## KLASSIEKE DAGINDELING

UUR	ACTIVITEITEN
<b>06.30</b>	<i>begin van de (verpleegkundige met) "vroegdienst", die als taken heeft:</i>
	- patiëntoverdracht met de verpleegkundige die nachtdienst had
	- preoperatieve voorbereiding van patiënten + eventueel naar het operatiekwartier brengen
	- medicatiebedeling
<b>07.00</b>	<i>start van de verzorgingen.</i>
	- één van de studenten werkt met de stagementor. Dit werd tijdens de overdracht afgesproken.
	- raadpleeg altijd het verpleegdossier. Informeer welke patiënten u kunt verzorgen.
	- geef indien nodig bepaalde observatiepunten onmiddellijk door aan de verpleegkundige. Indien u aarzelt, vraag haar advies tijdens de zorg.
	- heb aandacht voor accommodatie en afwerking van de patiënt
	- hulp bij de algemene nazorg: <ul style="list-style-type: none"> <li>* ontsmetten van de karren</li> <li>* linnenkar aanvullen</li> <li>* ...</li> </ul>
<b>08.00</b>	<i>begin van de stage (3<sup>de</sup> jaarsstudenten kunnen de shiften van de verpleegkundigen volgen):</i>
	- mogelijkheid tot bloedafnames met de stagebegeleidster. De bloedpunctie moet de dag vooraf schriftelijk aangevraagd worden.
	- hulp bij opdienen + toedienen ontbijt
	- klaarzetten zorgkarren, linnenkarren, afvalkarren
<b>08.00</b>	<i>aanvang "dagdienst"</i>
	- overdracht per zorgzone naar de verantwoordelijke + de student met dagdienst
<b>11.15</b>	<i>medicatie controleren en bedelen door de vroegdienst</i>
	tussendoor de beloproepen beantwoorden en andere taken uitvoeren die de hoofdverpleegkundige of verpleegkundige aangeeft
<b>11.30</b>	<i>opdienen middagmaal en hulp bij voeding</i>
<b>12.00</b>	<i>middagmaal studenten</i>
<b>13.00</b>	<i>overdracht van morgendienst aan avonddienst</i>
<b>13.45</b>	<i>koffiebedeling</i>
<b>14.30</b>	<i>start namiddagverzorging + postoperatieve controles</i>
<b>17.30</b>	<i>avondmaal opdienen en hulp bij voeding</i>
<b>18.00</b>	- patiënten in bed brengen - beantwoorden beloproepen
<b>19.00</b>	<i>start avondverzorging</i>



## LEERMOMENTEN OP DE DIENST

* hygiënische zorgen	
* bedtechnieken	
* wondverzorging	<ul style="list-style-type: none"> <li>* vernieuwen van verband bij verschillende soorten wonden</li> <li>* verwijderen van draadjes en haakjes</li> <li>* zorg aan tracheacanule</li> <li>* zorgen aan redon-drainage:             <ul style="list-style-type: none"> <li>* debietcontrole</li> <li>* verband vernieuwen</li> <li>* redon-drain verwijderen</li> </ul> </li> <li>* wondverzorging met wiek</li> <li>* wondverzorging met vette gaas</li> <li>* wondverzorging met verschillende soorten zalf</li> </ul>
* zorgen aan urinestelsel	<ul style="list-style-type: none"> <li>* bladderen</li> <li>* zorgen aan verblijfsonde</li> <li>* sonde verwijderen</li> <li>* sonde plaatsen</li> <li>* sonderen bij retentie/residue</li> </ul>
* bloedpunctie	* de bloedpunctie moet op de avond voordien <u>door de student zelf</u> voorbehouden worden (schriftelijk)
* klaarmaken en toedienen van inspuitingen	
* klaarmaken van infuus	
* op vraag kunnen ingrepen of onderzoeken door de student worden bijgewoond	
* opname en ontslag van een patiënt	<b>(enkel voor 3de jaarsstudenten)</b>

## VERWACHTINGEN VAN HET ZIEKENHUIS NAAR DE STUDENT

### TAAKUITOEFENING

actuele vakkennis	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student hanteert zijn vakkennis op school geleerd</li> <li>* de student informeert en bevraagt zich bij de verpleegkundigen m.b.t. vakinhoudelijke kennis en zoekt zelf informatie op</li> <li>* de student neemt zijn leerproces zelf in handen</li> </ul>
de verzorging van de patiënt	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student voert correct de verzorging uit onder begeleiding/toezicht van een mentor/verpleegkundige of stagedocent</li> <li>* de student voert enkel die verzorgingen uit in overeenstemming met wat reeds op school aangeleerd werd</li> <li>* de student heeft aandacht voor het comfort en de hotelfunctie van de patiënt</li> </ul>
verpleegtechnisch handelen	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de voorschriften van het ziekenhuis en de dienst worden in acht genomen bij de verzorging</li> </ul>
begeleiding van de patiënt in de ziekte	<ul style="list-style-type: none"> <li>* luisterbereidheid, aandacht en begrip voor menselijke problemen en beleving van de patiënt</li> <li>* signaleren van mogelijke problemen bij de patiënt aan de verpleegkundigen</li> </ul>
voorlichting en advies i.v.m. ziekte/zorgsituatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student geeft informatie aan de patiënt i.v.m. het verloop van onderzoeken en ingrepen indien de student deze informatie reeds op school geleerd heeft en doet dit in overleg met de mentor/verpleegkundige of stagedocent</li> </ul>
systematisch verpleegkundig handelen	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student ordent op een doordachte manier de verpleegkundige handelingen bij een bepaalde patiënt in overleg met de mentor/verpleegkundige of stagedocent</li> </ul>
coördinatie en continuïteit in het verpleegproces	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student houdt rekening met de zorgplanning van de ganse dienst</li> <li>* de student rapporteert zowel schriftelijk als mondeling</li> </ul>
hygiëne in het werk	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student werkt net</li> <li>* de student kent de regels m.b.t. het verwijderen van afval</li> <li>* de student past de regels van ziekenhuishygiëne toe</li> </ul>

### PERSOONLIJKHEID

aanpassingsvermogen	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student kan zich aanpassen aan de in het werkmilieu geldende normen en waarden</li> </ul>
stressbestendigheid	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student kan in momenten van hoge werkbelasting prioriteiten stellen en logisch te werk gaan</li> </ul>
openstaan voor kritiek	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student vraagt feedback o.a. bij begeleidingsmomenten</li> <li>* de student handelt constructief n.a.v. het krijgen van kritiek</li> </ul>

verantwoordelijkheidszin	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student meldt fouten</li> <li>* de student kent zijn/haar grenzen</li> <li>* de student vraagt hulp/advies bij onzekerheden aan de mentor/verpleegkundige of stagedocent</li> </ul>
zelfstandig werken	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student kan zelfstandig een zorg uitvoeren binnen zijn/haar grenzen</li> <li>* de student neemt spontaan initiatief</li> </ul>
bereidheid tot extra inspanning	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student is bereid om zijn uurschema aan te passen aan de noden van de dienst</li> </ul>
assertief gedrag waar nodig	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student uit zijn mening op een correcte wijze</li> <li>* de student bespreekt problemen met de stagedocent, de stagementor of mevr. Paulyn</li> </ul>
orde en stiptheid	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de opgedragen taken worden correct en stipt uitgevoerd</li> <li>* de werktijden worden gerespecteerd</li> </ul>
geduld	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student kan zich aanpassen aan het tempo van de patiënt</li> </ul>
werktempo	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student kan een normaal werkpakket afwerken binnen de daartoe voorziene tijd</li> </ul>
professionele ontwikkeling	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student is leergierig en stelt vragen</li> <li>* de student leert uit de stage-ervaring</li> </ul>

## PATIËNT

zorg voor privacy	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student respecteert de persoonlijke levenssfeer van de patiënt bv. kloppen bij het binnenkomen, dichtdoen van gordijnen bij verzorging</li> <li>* de student respecteert het beroepsgeheim. Dit veronderstelt ook dat geen vertrouwelijke info aan medestudenten wordt doorgegeven. Bij problemen kan steeds contact opgenomen worden met de stagedocent of stagementor</li> </ul>
respect voor de opvatting van de patiënt	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student eerbiedigt de filosofische, levensbeschouwelijke of geloofsovertuiging van de patiënt</li> <li>* de student respecteert de eigen mening van de patiënt</li> <li>* de student stelt zich niet familiair op t.a.v. de patiënt</li> </ul>
aandacht voor familie en naaste van de patiënt	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student gaat beleefd en tactvol om de familie</li> <li>* de student probeert ook aandacht te geven aan vragen van de familie of verwijst ze door naar een verpleegkundige</li> </ul>
luisteren naar en ingaan op de vragen van de patiënt	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student probeert zich in te leven in de situatie van de patiënt</li> </ul>
spreken op niveau van de patiënt	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student gebruikt een taal aangepast aan de patiënt</li> </ul>
ondersteuning van de patiënt	
aandacht voor familie en naaste van de patiënt	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student gaat beleefd en tactvol om de familie</li> <li>* de student probeert ook aandacht te geven aan vragen van de familie of verwijst ze door naar een verpleegkundige</li> </ul>
luisteren naar en ingaan op de vragen van de patiënt	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student probeert zich in te leven in de situatie van de patiënt</li> </ul>
spreken op niveau van de patiënt	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student gebruikt een taal aangepast aan de patiënt</li> </ul>
ondersteuning van de patiënt	
betrekken van de patiënt bij de zorgbehoefte	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student kan de patiënt stimuleren tot zelfzorg</li> </ul>

## ORGANISATIE

professionele omgang met andere disciplines	* de student heeft respect voor de inbreng van anderen in het zorgproces
voorkomen en gedrag aangepast aan de functie	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student heeft een correcte en persoonlijke hygiëne (nette arbeidskledij eventueel diskrete make-up en geen nagellak)</li> <li>* de student spreekt een keurige taal</li> <li>* de student is beleefd en correct in omgang met patiënt en ziekenhuismedewerkers</li> <li>* de student is discreet en betrouwbaar</li> <li>* de student kent haar plaats</li> <li>* bij ziekte verwittigt de student de verpleegdienst waar hij/zij stage loopt en vermeldt de duur van de ziekte</li> </ul>
overleg en rapportage naar de verpleegkundigen	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student kan een correct verslag opstellen</li> <li>* de student kan een mondelinge overdracht correct doen</li> </ul>
bijdrage tot een aangenaam werkklimaat	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student aanvaardt opmerkingen en laat ze bespreekbaar</li> <li>* de student probeert zich te integreren in de groep</li> </ul>
werkverdeling	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student helpt mee met de verpleegkundigen</li> <li>* de student werkt mee het takenpakket op de dienst af</li> </ul>
zorg voor materiaal en infrastructuur	<ul style="list-style-type: none"> <li>* de student behandelt het materiaal en infrastructuur volgens de voorschriften geldend in het ziekenhuis</li> <li>* de student gaat op een economisch verantwoorde manier om met het materiaal</li> </ul>
omgang met het diensthoofd en het team op de dienst	* de student is correct en beleefd tegen alle medewerkers op de dienst
engagement en participatie in de organisatie	* de student kan positieve en negatieve ervaringen m.b.t. het dienst- en/of ziekenhuisgebeuren doorgeven aan de stagedocent, de stagementor, de hoofdverpleegkundige of mevrouw Hilde Pauly

## PRAKTISCHE AFSPRAKEN EN VERWACHTINGEN VAN DE DOCENT T.A.V. DE STUDENT

*De docenten onderschrijven de verwachtingen vanuit de dienst (zie voorgaande), doch er zijn enkele punten die zij extra willen benadrukken. Zij verwachten van de de student het volgende:*

- \* Hij/zij stelt zichzelf voor aan de hoofdverpleegkundigen, mentoren en docent bij de aanvang van de stageperiode.
- \* Hij/zij vult de nodige gegevens op de begeleidingsfiche van de mentoren (1ste blz.) in. De student moet de begeleidingsfiche aan de mentor aanbieden nadat hij of zij met haar heeft samengewerkt, zodat de fiche op het einde van de periode voldoende is ingevuld.
- \* Hij/zij neemt het initiatief omtrent het benutten van leermomenten (je bent zelf verantwoordelijk voor je opleiding):
  - \* de leermomenten die zich voordoen op stage en die aansluiten bij de geziene leerstof, moeten door de student benut worden. Op die manier leer je de theoretische kennis integreren in de praktijksituaties.
  - \*vraag eventueel om informatie over zaken (termen, observaties, gedragingen, ...) die je niet duidelijk zijn
- \* Hij/zij neemt verantwoordelijkheid t.o.v. de organisatie:
  - \* afspraken nakomen
  - \* voorziene afwezigheden (mits toelating vanwege de school) zo vroeg mogelijk melden
  - \* ingeval van onvoorziene afwezigheden (ziekte, ongeval,...) zo vlug mogelijk de verpleegeenheid verwittigen  
(☎ 050 36 94 00)

- \* Hij/zij verzamelt voldoende informatie vooraleer te starten met de zorg bij een patiënt.  
Hij/zij verzorgt altijd de rapportage:
  - \* correct, volledig
  - \* stipt
  - \* dringende gegevens onmiddellijk melden (daarna ook noteren in dossier)
- \* Hij/zij neemt verantwoordelijkheid op voor de patiënten die hij/zij verzorgt. Indien nodig betekent dit het inroepen van hulp van een verpleegkundige van het team waarin je werkt, of van de mentor.
- \* Het mapje voor evaluatie moet op de dienst zijn vanaf de eerste tot de laatste dag van de stage



***Nieuwe handelingen niet  
op eigen initiatief  
uitvoeren!  
Vraag steeds hulp en  
toezicht aan een  
verpleegkundige,  
stagementor  
of uw docent.***