

In uitvoering van de Codex over het welzijn op het werk - Boek X - werkorganisatie en bijzondere werknemerscategorieën - Titel 2 - Uitzendarbeid

LUIK IDENTIFICATIE

NAAM:

HOEDANIGHEID: stagiair / interim / personeelslid / vakantiejob

LUIK A: risico-evaluatie

Beschrijving van de werkzaamheden:

Administratie – geneesmiddelendistributie – magistrale/steriele/cytostatica bereidingen – herverpakking – ontvangst bestellingen – klinische front office (eventueel schrappen wat niet past)

Samenvatting risico-evaluatie voor deze functie: (in uitvoering van de Codex over het welzijn op het werk - Boek I.- Titel 2: Algemene beginselen betreffende het welzijnsbeleid – Hoofdstuk II: het dynamisch risicobeheerssysteem)

Omschrijving	Blootstelling aan het risico?	Gezondheidsrisico?	Aard en inhoud gezondheidstoezicht
1. Veiligheidsfunctie? (schrappen wat niet past) a. Gebruik van arbeidsmiddelen b. Besturen van motorvoertuigen c. Dragen van dienstwapens	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
2. Functie met verhoogde waakzaamheid?	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
3. Contact met voedingswaren?	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
4. Bijzondere risico's in geval van nachtarbeid? Bijzondere risico's in geval van ploegenarbeid?	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
5. Voorafgaand gezondheidstoezicht vereist? (altijd indien 1, 2 of 3 positief beantwoord werd)	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
6. Bijzondere risico's voor zwangere vrouwen?	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
7. Bijzondere risico's bij borstvoeding?	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
8. Bijzondere risico's voor jongeren minder dan 18 jaar? Geen contact met cytostatica toegestaan.	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
9. Bevat de functie wettelijk verboden taken voor -18-jarigen? (opsomming in CODEX, Titel VIII, Hoofdstuk II) Geen contact met cytostatica toegestaan.	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
10. Aanwezigheid van veiligheidstechnische risico's? (indien ja: luik B invullen)	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
11. Chemische, kankerverwekkende, mutagene en reprotoxische stoffen? (indien ja: luik B invullen)	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	PMO: jaarlijks
12. Kankerverwekkende stoffen? (indien ja: luik B invullen)	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
13. Fysische agentia? (indien ja: luik B invullen)	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
14. Biologische agentia? (indien ja: luik B invullen)	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
15. Ergonomische belasting: manueel behandelen van lasten, monotone en repetitieve arbeid? (indien ja: luik B invullen)	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	
16. Psychosociale belasting? - stress, geweld, agressie - op het niveau van de arbeidsorganisatie, de arbeidsinhoud, de arbeidsvoorwaarden, de arbeidsomstandigheden of de interpersoonlijke relaties op het werk;	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	Q
17. Geregeld beeldschermwerk?	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEE	Q Integreren binnen het PMO

PMO = Periodiek Medisch Onderzoek

Q = bevraging

LUIK B: blootgestelde risico's

Veiligheidstechnische risico's: NVT	
Chemische kankerverwekkende, mutagene en reprotoxische stoffen agentia: ontsmettingsmiddelen op basis van alcoholen, latex, antibiotica, cytostatica, psychotrope stoffen,	11.16.02 - 11.25.15 - 11.27.01 - 11.27.02 - 11.27.04
Biologische agentia: NVT	
Fysische agentia: NVT	
Ergonomische belasting: Beeldschermwerk, weekendarbeid	20.21 - 20.27
Psychosociale belasting: Stress	30.32

LUIK C: preventie en beschermingsmaatregelen

Tijdens de inscholingsmomenten wordt de medewerker geïnstrueerd over alle werkprocessen, werkprocedures en veiligheidsinstructies,... ziekenhuisbreed en van toepassing voor de betreffende werkpost. Voorafgaand en na de inscholingsmomenten is begeleiding voorzien door de peter/meter, leidinggevende en de collega's. De medewerker krijgt de van toepassing zijnde werk- en veiligheidsinstructies specifiek voor zijn/haar afdeling onmiddellijk bij het starten in zijn/haar functie via de inscholing op afdelingsniveau.

Vereiste collectieve beschermingsmiddelen:

Het gebruik van de collectieve beschermingsmiddelen wordt aangeleerd tijdens de inscholing op afdelingsniveau.

Te volgen noodprocedures:

Het ziekenhuis noodplan is door iedereen te contacteren op het intranet (portaal > Noodplan). De belangrijkste procedures worden tijdens de inscholing "preventie en milieu" (brand, arbeidsongeval) aangeleerd aan elke medewerker.

Eerste zorgen en DATIX melding:

Laat je meteen na het ongeval verzorgen op de spoedgevallendienst. Direct daarna is het van zeer groot belang dat er een aangifte gebeurt via Datix (portaal > Melding incidenten > Datix). Een flyer "wat te doen bij een arbeidsongeval" is eveneens verkrijgbaar bij de personeelsdienst.

Het intern noodnummer is 9000.

Werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen:

- o Werkkledij: type: zoals aangepast aan de werkpost en zoals voorzien door de werkgever
- o Werkschoenen: type: stevige schoenen met gesloten neus en antislipzool
- o ~~Veiligheidsschoenen~~ type:
- o Handschoenen: type: nitrilhandschoenen of volgens de risicoanalyse – punctuele risico's
- o type: nitrilhandschoenen. Andere behoeften volgens de risicoanalyse – punctuele risico's
- o Ademhalingsbescherming: type chirurgisch masker of eendenbekmasker. Andere ademhalingsbescherming volgens de risicoanalyse – punctuele risico's
- o Bril/veiligheidsscherm: Eventueel type volgens de risicoanalyse – punctuele risico's – bijv. standaard(overzet)bril type 2C-1,2W 1FT
- o Gehoorbescherming: type volgens de risicoanalyse – punctuele risico's: herbruikbare oordopjes of gehoorcapen
- o Zalven: type :
- o Specifieke uitrusting: . soort en type volgens de risicoanalyse – punctuele risico's
- o Andere: type volgens de risicoanalyse – punctuele risico's

- **Specifieke geboden:**
- Verplichte toepassing randvoorwaarden handhygiëne conform richtlijnen IPC
- **Gezondheidstoezicht:**
 Werknemer onderworpen aan gezondheidstoezicht? jaarlijks PMO
 Vereiste vaccinaties? JA: ~~tetanus~~ / hepatitis AB / tuberculinetest /
 Rijgeschiktheidsattest nodig? NEE / JA
 De zittagen van de arbeidsarts staan op de teamsite "preventie en milieu", via link "[zittagen arbeidsarts](#)" hernomen in het webonderdeel "Documenten Preventie en Milieu"

LUIK D: ONTHAAL

Taak	Datum	Verantwoordelijke
Inscholing Deel 1 / 8 / /
Inscholing Deel 3 / 8 / /
Inscholing Deel 4 / 8 / /
Inscholing op afdeling / /
PETER / METER	Naam:

LUIK E: HANDTEKENINGEN

<p>Rechtstreekse verantwoordelijke (Datum + handtekening)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Overlopen met de medewerker ○ Vragen van de medewerker beantwoorden ○ Bij onduidelijkheden: doorverwijzen naar IDPBW ○ Deze fiche ingevuld opsturen naar de IDPBW 	<p>Medewerker (Datum + handtekening)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Restrisico's en preventiemaatregelen begrijpen ○ Preventiemaatregelen correct toepassen ○ Bij onduidelijkheden: IDPBW contacteren
<p>IDPBW (Datum + handtekening)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Deze fiche telkens controleren op volledigheid ○ Daarna laten bewaren in het dossier van de werknemer 	

Origineel opgesteld door de IDPBW op 29/09/2016
 Laatste versieaanpassing (wetgeving en codes): 23/12/2019

- Ter advies voor te leggen op het CPBW van 24/02/2020
- Goedgekeurd door het CPBW op 25/05/2020